

**ПОРЯДОК**  
**уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению**  
**коррупционных правонарушений и порядок рассмотрения обращений**  
**в ГБУ КО «Жуковская ветстанция»**

Настоящий ПОРЯДОК разработан в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью упорядочения механизмов обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Жуковская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее по тексту ГБУ КО «Жуковская ветстанция») добровольных уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 путем передачи его ответственному за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБУ КО «Жуковская ветстанция» (далее - уполномоченное лицо) или направления такого уведомления по почте, на электронный адрес ГБУ КО «Жуковская ветстанция».

Работник ГБУ КО ГБУ КО «Жуковская ветстанция» обязан незамедлительно уведомить уполномоченное лицо обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника ГБУ КО «Жуковская ветстанция» в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить уполномоченное лицо ГБУ КО «Жуковская ветстанция» незамедлительно с момента прибытия к рабочему месту.

Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).

Если уведомление направляется работником, указанным в пункте 10 настоящего Порядка уведомлений, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника ГБУ КО ГБУ КО «Жуковская ветстанция», которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале учета поступивших уведомлений, находящемся у уполномоченного лица.

Уполномоченное лицо ГБУ КО «Жуковская ветстанция», принявшее уведомление, выдает работнику, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия. Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение №2). После заполнения корешок талона-уведомления остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается работнику, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом с уведомлением.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.

Порядок рассмотрения обращений и проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется комиссией по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБУ КО «Жуковская ветстанция» путем:

✓ направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, - проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении. Уведомление направляется уполномоченным лицом в территориальные органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению уполномоченного органа уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции. Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до начальника Учреждения.

Работник, которому стало известно о факте обращения к иным ГБУ КО «Жуковская ветстанция» в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом уполномоченное лицо в порядке, аналогичном настоящим рекомендациям.

Государственная защита работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

Начальником ГБУ КО «Жуковская ветстанция» принимаются меры по защите работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения *представленного работником уведомления*.

Кому \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного)  
\_\_\_\_\_ (название учреждения ГБУ КО  
«Жуковская ветстанция»)

От \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность работника,  
\_\_\_\_\_ место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о факте обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционных правонарушений

Сообщаю,  
что: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в  
связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к  
совершению коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата, место, время, другие условия)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы  
совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к  
коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

## Приложение № 2

*ЖУРНАЛ регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений № п/п* Номер, дата талона-уведомления  
Сведения о работнике, направившем уведомление Краткое содержание уведомления  
Ф.И.О. лица, принявшего уведомление Ф.И.О. Документ, удостоверяющий личность – паспорт гражданина РФ Должность Контактный номер телефона

## Приложение № 3

ТАЛОН-КОРЕШОК № \_\_\_\_\_ Уведомление принято от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание уведомления

ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ Уведомление принято от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание уведомления \_\_\_\_\_ (подпись и должность лица, принявшего уведомление) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление принято: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление) \_\_\_\_\_ (номер по Журналу) \_\_\_\_\_ (подпись работника принявшего уведомление)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего талон-уведомление) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.